

[불임#2 개최지 준비사항]

□ 장소 및 대회운영에 필요한 예산 지원

1. 경기장 (해상수역)

- 가. 공유수면 점용 사용허가
- 나. 면적 약 1~2km² 크기 1개 수역 공간 확보(암초, 그물, 선박항로 등 장애물 제거)
- 다. 각 팀 코치보트 및 관람보트 운영이 가능한 주변 여유 공간 확보 필수
- 라. 경기를 위한 적절한 풍속과 풍향, 파도, 강수량 등의 기후환경
- 마. 가급적 해안 가까이 위치하여 관중이 볼 수 있는 위치
- 바. 선수 안전사고 예방을 위한 수질관리 철저

2. 보트파크 *킬보트 대회이므로 제외

3. 육상시설

- 가. 공식게시판; 우천 시 고려 제작
- 나. 신호기계양대; 최소 6m 높이, 경기수역 수에 따라
- 다. 선수대기실: 시도, 팀별 대기, 휴게장소(천막대체가능), 의자 비치
- 라. 탈의실, 화장실, 샤워실; 선수 규모에 따라
- 마. 주차장: 선수 및 관계자 차량 주차 공간 제공, 경기정 상·하차 및 운반트럭 출입 공간 필요, 상황에 따라 교통 통제 협조요청

4. 계류시설

- 가. 운영보트 및 코치보트 정박 시설(임시폰툰시설 대체가능)
- 나. 상·하차 공간 및 리프팅 시설
- 다. 운영보트 유류 보급
- 라. 경기보트 계류시설 및 쓰레기처리, 세척, 전기시설

5. 사무실

- 가. 대회본부 및 기록실; 사무가구, 전기, 인터넷, 복사기, 프린터 등 비치
- 나. 출전등록데스크; 자연환경(비, 바람, 빛) 영향을 받지 않는 공간(천막대체가능), 전기, 테이블, 의자
- 다. 심판실; 엠파이어 테이블 및 의자, 4명 선수의자, 전기, 인터넷, 복합기, 자석화이트보드 비치

- 라. 경기운영실; 경기운영관 테이블 및 의자, 전기, 인터넷 등
- 마. 기타 필요물품 비치, 필요시 VIP실, 도핑실 등 공간 마련
- 바. 하계 시 에어컨/선풍기, 동계 시 난로 비치

6. 운영보트

- 가. 스타팅 선박(R.C): 킬보트 또는 선박 1척
- 나. 마크 보트: RIB보트 2~3척
- 다. 구조 보트: RIB보트 1척
- 라. 엄파이어 보트: RIB보트 3척
- 마. 촬영 보트: RIB보트 1척
- 바. 관람(VIP) 보트: 킬보트 1척

7. 경기운영 용품 및 장비

- 가. 통신장비: 무전기 등 각 보트 및 육상 간 연락 장비
- 나. 경기신호기 및 운영보트 식별표시기 (크기 80*60cm; RRS참고)
- 다. 음성신호장비: 에어혼, 에어건 등
- 라. 마크 및 그라운드태클(앵커)
 - 1) 경기 구역별, 스타트, 피니시 마크 다른 색상 사용
 - 2) 마크 크기: 높이 2m, 지름 1m 이상
- 마. 구명동의, 로프, 방향계, 풍속계, 풍향계, GPS, 망원경, 구급함 등 기타 물품 협의

8. 참가자

- 가. 참가대상: 2018년 대한요트협회 등록 선수 및 동호인, 해외초청선수
- 나. 대회공고 및 세일링세칙은 주관단체에서 작성, 공지
- 다. 참가접수 및 경기기록은 협회 대회운영시스템으로 운영
- 라. 참가비는 협회와 조율하여 책정, 참가비 전액 대회운영비에 포함 집행
- 마. 파손예치금 관리
- 바. 참가자 소정의 기념품(예산에 따라)

9. 경기보트

- 가. 조직위원회에서 원디자인 킬보트 최소 5척이상(스페어포함) 배치, 관리
- 나. 경기보트 바우넘버
- 다. 경기보트 수리관리 담당관 배치

10. 대한요트협회 경기임원 및 직원 파견

- 가. 경기위원장(PRO) 1명
- 나. 엠파이어 6명 (IU 3명, NU 3명)
- 다. 경기기록관 1명
- 라. 미디어담당관 1명
- 마. 기타 경기운영관 및 운영요원 약 9명 (배치는 조율하여 배정)

※ 파견 인원은 협회 대회승인및운영규정 수당및여비 지급기준에 따라 지원

※ 숙박은 경기 장소에서 가까운 거리에 대회 시작 하루 전 부터 지원

※ 협회 임원 및 직원이 초청될 경우 숙박 및 식사 제공

※ 국제엠파이어 3명, 해외선수 약 10명 초청비는 협회에서 집행

11. 조직위원회 구성

- 가. 대회장: 주최단체 장(대한요트협회장)
- 나. 조직위원장: 주관단체 장
- 다. 대회임원: 주관단체 임원진
- 라. 사무총장: 주관단체 실무임원 또는 행정책임자
- 마. 행정담당관: 규모에 따라 총무, 경기지원, 홍보, 안전 등 업무분배 1인 이상 배치
- 바. 경기보트 및 세일 수리·관리 담당팀 운영
- 사. 기타 자원봉사자: 경기위원회보조, 행정보조, 환경미화, 선수단지원, 홍보 및 행사지원 등 임무 수행
- 아. 대회기간 중 개최지에서 발생하는 각종 민원 접수 및 해결

12. 공식행사

가. 개막식 또는 환영리셉션 개최; 해양수산부장관 참석 시 해양수산부와 협의 필요

나. 시상식; 총 상금 1천만 원 *협회에서 집행, 트로피는 조직위에서 준비

순위	비율(%)	금액(원)	비고
1위	45	4,500,000	트로피
2위	20	2,000,000	트로피
3위	14	1,400,000	트로피
4위	7	700,000	
5위	6	600,000	
6위	4	400,000	
7위	3	300,000	
8위	1	100,000	
계		10,000,000	

다. 기타 문화행사가 있을 경우 협의

라. 중앙언론보도, 사진영상촬영 등 중앙홍보비는 협회에서 집행

13. 안전계획

- 가. 의료지원 계획: 구급차 1대, 예비차량 1대 배치(경기 전 작동 상태 점검)
경기시작 60분 전 도착, 가까운 병원 지정하여 부상자 후송계획 마련
- 나. 흡서기(얼음물 준비) / 흡한기(차, 난로 제공) 등 기상악화 시 대책 마련
- 다. 일반안전 및 시설점검
- 라. 안전인력 및 담당관, 연락망 구축, 상황발생 시 대응방안 등 안전계획 수립