

[사]대한요트협회 사무처장 채용 공고

우리 협회는 대한요트협회 사무처를 이끌고 갈 사무처장을 공개 채용하니 많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 인원

구분	직급	채용인원수	경력	비고
일반직(정규직)	사무처장	1명	7년 이상	시보(수습) 3개월

2. 급여 및 근무환경

가. 근무시간: 주 5일(월~금), 1일 8시간(09:00~18:00)

나. 근무지: 서울 송파구 올림픽로 424, 올림픽문화센터 1층 대한요트협회

다. 급여(세전): 연봉49,980,000원(월 4,165,000원) 기준

3. 자격요건 및 우대사항

구분	요건
자격요건	가. 대한요트협회 사무처규정 제22조(임용 결격사유)에 해당하지 않는 자 나. 대한체육회 회원종목단체규정 제49조의 결격사유에 해당하지 않는 자 다. 해외여행에 결격 사유가 없는 자 리. 남자의 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자 마. 체육 분야에서 체육 관련 행정 업무 7년 이상 경력이 있는 자
우대사항	가. 요트 관련 활동 경력자

가. 대한요트협회 사무처규정 협회 홈페이지 <https://ksaf.org/about/rules/> 확인

나. 대한체육회 회원종목단체규정은 체육회 홈페이지 <https://www.sports.or.kr/home/010708/0000/main.do> 확인

4. 지원서 접수 방법 및 제출서류

구분	접수방법 및 제출서류
접수방법	가. 제출 기한 내 이메일 제출: ksaf@sports.or.kr 나. 우편 또는 방문접수 불가 다. 메일제목은 [사무처장_지원자_000] 권고
제출서류	가. 지원서 및 자기소개서(첨부 양식) 나. 경력기술서(자유 양식) 다. 개인정보제공동의서(첨부 양식) 리. 최종 학력 증명서, 경력증명서 마. 자격증 사본(해당자), 우대사항 증빙 서류(해당자)

5. 채용일정

가. 지원서 접수 기한: 2022. 8. 08.(월) 18:00

나. 서류심사 합격자 발표: 2022. 8. 10.(수) (예정) ☞ 개별통보 (문자메시지)

다. 면접심사

1) 일시: 2022. 8. 19.(금) 15:00 (예정)

2) 장소: (미정) 추후 통보

라. 합격자 발표: 2022. 8. 22.(월) (예정)

1) 근무시작일: 2022. 8. 23.(화) (예정)

6. 시보(수급)기간: 3개월 (기간 종료 시 최종 채용 결정)

사무처규정 제26조(시보임용)에 따라 합격자를 대상으로 3개월의 수습기간 후 근무 평가에 따라 최종 정규직 임용결정하며, 직무 능력이 부족하거나 또는 수습태도가 불량한 경우 임용하지 않을 수 있음.

7. 유의사항

가. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용전형 중 제출한 서류는 청구일로부터 14일 이내에 반환 받을 수 있습니다. 반환을 원하는 지원자는 반환청구서를 작성하여 이메일 (ksaf@sports.or.kr)로 제출하시기 바랍니다. 청구기간이 지나면 제출서류는 파기되므로 반환이 불가합니다.

나. 입사지원서 및 증빙서류의 허위작성 또는 기재착오, 위·변조에 의한 합격은 당연히 취소되며, 지원서 및 증빙서류 작성 오류, 연락불능 등의 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

다. 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

라. 근로계약포기, 합격 취소, 결격사유 확인 등으로 최종합격자가 임용되지 못하는 경우에 대비해 예비합격자를 결정할 수 있습니다.

마. 기타 자세한 사항은 (사)대한요트협회 사무처(T. 02-420-4390)로 문의하시기 바랍니다.